

ЗАТВЕРДЖЕНО

Установчими зборами засновників
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ВСЕУКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ
ВІДНОВЛЮВАЛЬНОЇ ТА
АЛЬТЕРНАТИВНОЇ ЕНЕРГЕТИКИ І
ЕЛЕКТРОМОБІЛЬНОСТІ»
протокол №1 від 23 червня 2019 року

**СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**

**«ВСЕУКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ
ВІДНОВЛЮВАЛЬНОЇ ТА
АЛЬТЕРНАТИВНОЇ ЕНЕРГЕТИКИ І
ЕЛЕКТРОМОБІЛЬНОСТІ»**

Київ-2019

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Громадська організація «Всеукраїнська асоціація відновлювальної та альтернативної енергетики і електромобільності» (далі – Організація) є громадською організацією, яка об'єднує громадян на основі спільності інтересів своїх членів для реалізації відповідно до законодавства мети та завдань, передбачених цим Статутом.

1.2. Найменування організації:

українською мовою:

повне: Громадська організація «Всеукраїнська асоціація відновлювальної та альтернативної енергетики і електромобільності»;

скорочене: ГО «ВАВАЕЕ».

Назва англійською мовою:

повна: «Public organization «Ukrainian Association of Bioenergy and Elektromobility»;

скорочене: «UABE».

1.3. Організаційно-правова форма – громадська організація.

1.4. Організація є неприбутковою організацією зі статусом юридичної особи, має свою печатку, штампи і бланки з власною назвою, символіку. Символіка затверджується З'їздом і реєструється в установленому законодавством порядку.

1.5. Організація у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», іншим чинним законодавством України та цим Статутом. Правовою основою діяльності Організації є також регламентні документи та рішення загального характеру, що приймаються Організацією у межах їх статутних повноважень і є обов'язковими для всіх членів.

Організація у своїй діяльності керується Конституцією України, міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

1.6. Організація створюється і діє на засадах добровільності, рівноправності своїх членів, самоврядності, законності, вільного вибору території діяльності; виборності та підзвітності керівних органів, гласності в роботі; відмови від майнових інтересів її членів (учасників); прозорості, відкритості та публічності.

1.7. Організація може засновувати та/або вступати в громадські спілки, взаємодіяти з релігійними організаціями, асоціаціями органів місцевого самоврядування та їх добровільними об'єднаннями, товариствами та іншими

zareєстрованими утвореннями, здійснювати співробітництво з іноземними неурядовими організаціями та міжнародними урядовими організаціями з дотриманням законів України і міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

1.8. Діяльність громадської організації поширюється на територію України. Організація може відкривати свої представництва в Україні та за її межами відповідно до закону.

2. МЕТА ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Головною *метою* діяльності Організації є сталий розвиток, забезпечення сприятливого для життя довкілля, збереження і охорона природних ресурсів, розширення використання у суспільному виробництві і побуті відновлювальних джерел енергії, зеленої та альтернативної енергетики, сприяння розвитку електромобільності на транспорті.

2.2. Основними *напрямами* діяльності Організації є:

2.2.1. участь у проведенні наукових досліджень та отриманні напрацювань з проблем забезпечення сприятливого для життя довкілля, збереження і охорона природних ресурсів, розширення використання у суспільному виробництві і побуті відновлювальних джерел енергії, зеленої та альтернативної енергетики, сприяння розвитку електромобільності на транспорті;

2.2.2. сприяння впровадженню у наданні допомоги членам Організації в здійсненні їх діяльності шляхом консультування і навчання в якості підготовки та консультаційної установи, наукових, громадських та інших зв'язків, інформаційної та видавничої діяльності, надання всебічної допомоги та правового захисту членам Організації, що представлятиме їх інтереси, формування єдиної позиції з усіх питань, пов'язаних з веденням бізнесу у сфері її діяльності;

2.2.3. пропаганда ідей, з вирішення проблем забезпечення сприятливого для життя довкілля, збереження і охорона природних ресурсів, розширення використання у суспільному виробництві і побуті відновлювальних джерел енергії, зеленої та альтернативної енергетики, сприяння розвитку електромобільності на транспорті, а також еколого-правове просвітництво у сфері відновлювальних джерел енергії та електромобільності;

2.2.4. сприяння у проведенні заходів з розробки, просування та захисту інтересів промисловості, пов'язаних з відновлюваними джерелами енергії, електромобільністю та суміжними галузями, що працюють на інноваційні технологічні рішення для відновлюваних джерел енергії та мобільної енергії;

2.2.5. сприяння професійному розвитку, підвищенню кваліфікації, здійсненню науково-освітніх та навчальних програм і проектів для фахівців-членів Організації, громадян та юридичних осіб-партнерів Організації;

2.2.6. внесення законодавчих пропозицій, моніторинг, аналіз та експертиза чинного законодавства і проектів різних нормативно-правових актів у галузі забезпечення сприятливого для життя довкілля, збереження і охорона природних ресурсів, розширення використання у суспільному виробництві і побуті відновлювальних джерел енергії, зеленої та альтернативної енергетики, сприяння розвитку електромобільності на транспорті;

2.2.7. поширення еколого-правових знань серед населення з метою досягнення всебічної правової поінформованості суспільства та виховання високої правосвідомості і еколого-правової культури громадян;

2.2.8. сприяння формуванню впливу на економічне та екологічне законодавство, що підтримує гармонійний розвиток економіки, зокрема, з точки зору галузей, пов'язаних з відновлювальними джерелами енергії, електромобілів і суміжних галузей промисловості, співробітництво з усіма зацікавленими сторонами в координації діяльності в області розвитку: сонячних батарей, енергії вітру, гідроенергії, біогазу, біоетанолу, спалювання біомаси та геотермальної енергії, технічної інфраструктури, транспортної інфраструктури (автомобілі, рухомий склад для контейнерних перевезень, зарядні станції, повільнозмінювальні транспортні засоби тощо) з низьким вмістом вуглецю, установки для виробництва біоводню;

2.2.9. піднесення престижу фахівців, котрі спеціалізуються на відновлювальних джерелах енергії та електромобільності;

2.2.10. захист особистих та фахових інтересів членів Організації;

2.2.11. налагодження постійних міжнародних контактів з метою досягнення кращих здобутків сучасної світової правничої науки і практики; широке залучення до роботи в Організації фахівців з української діаспори та іноземних фахівців;

2.2.12. співпраця з бізнес-організаціями, пов'язаними з відновлюваною енергією, електромобільністю в країні і за кордоном, в тому числі шляхом ініціювання створення кластерів підприємництва у співпраці з органами місцевого самоврядування та іншими діловими партнерами;

2.2.13. підтримка процесу економічного розвитку на основі нових технологій, ініціатив та заходів, спрямованих на підвищення рівня освіти, навичок і знань в області технологій і технологічних галузей, пов'язаних з електромобільністю, співпраця в розробці технологій зберігання енергії з метою стабілізації розширення діалогу із суб'єктами владних повноважень, університетами та центрами досліджень і розвитку у цій сфері;

2.2.14. проектування, організація та проведення у співпраці з університетами та науковими компаніями підготовки фахівців в галузі екології, в т.ч. таких, як: екологічна утилізація, управління екологічною компанією, проектування біомаси, органічне землеробство, відновлювані джерела енергії, енергетичне будівництво, вітряні млини, виробництво водню, біогазу, біометану, енергетичний аудит та енергетична оцінка будівель, торгівля добривами та засобами захисту рослин, оборот гранул з біомаси, термомодернізація для зменшення викидів CO₂ та обороту теплоізоляційних виробів, а також інші види діяльності спрямованої на поліпшення якості довкілля;

2.2.15. підтримка розвитку мереж використання і виробництва біометану для енергетичних та транспортних цілей (український газ);

2.2.16. сприяння зменшення викидів CO₂ в атмосферу;

2.2.17. створення систем сертифікації інвестицій для виробництв з низькими рівнями еколого-небезпечних викидів;

2.2.18. підтримка розвитку другої освіти (освіти на вторинному рівні після закінчення професійно-технічних навчальних закладів (університетів, інститутів, технікумів, академій та коледжів) за спеціальностями, пов'язаними з інноваційними екологічними проектами, такими, як методи для технічного обслуговування, операції з біогазовими установками, керівництво проектами з вітрових електростанцій, техніка і технологія з охорони навколишнього природного середовища, обслуговування та виробництво пристроїв енергозощаджувальних, енергоефективних і поновлюваних джерел енергії та інші.

2.2.19. сприяння сучасній екологічній освіті, в тому числі викладання на платформах електронного навчання, дуальної освіти, використання програм академічної мобільності, проведення спільних дипломних програм у співпраці з відомими екологічними науковими центрами, організація стажувань у західних дослідницьких центрах і підприємств, що займаються екологічною діяльністю, обмін викладацьким складом із західноєвропейськими та американськими інститутами, включаючи організацію серії занять за участю запрошених професорів в українських університетах;

2.2.20. сприяння вирощуванню за допомогою інноваційних технологій екологічно чистої продукції, розроблення та використання екологічної методики оброблення ґрунту без шкоди для навколишнього природного середовища, розробка методик і сприяння здійсненню контролю за обробленням землі та сертифікацією екологічної безпеки сільськогосподарської техніки.

2.2.21. інші завдання відповідно до Закону України «Про громадські об'єднання», інших нормативно-правових актів України та норм міжнародного права.

2.3. Основними *завданнями* Організації є:

2.3.1 організація та проведення теоретичних та науково-практичних конференцій, диспутів, тематичних; круглих столів, інших заходів;

2.3.2. сприяння створенню сучасної нормативно-правової бази, її підтримка та інформаційно-аналітичне забезпечення;

2.3.3. участь у підготовці та розповсюдженні аналітичних, наукових, інформаційних матеріалів, експертних висновків;

2.3.4. організація та забезпечення зустрічей, з'їздів з видатними вченими, політичними діячами, митцями, відомими підприємцями;

2.3.5. участь у підготовці та поширенні серед широких кіл громадськості та конкретних категорій населення просвітницьких матеріалів;

2.3.6. підтримка міжнародних зв'язків, укладання міжнародних угод, участь у здійсненні заходів, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України та чинному законодавству, заснування або вступ до міжнародних громадських (неурядових) організацій;

2.3.7. проведення незалежних соціологічних опитувань;

2.3.8. участь у формуванні громадської думки шляхом виступів у засобах масової інформації, лекційної пропаганди та іншими засобами, які не суперечать законам України;

2.3.9. робота у спільних проектах з міжнародними організаціями спрямованими на збереження навколишнього природного середовища;

2.3.10. інші види діяльності, не заборонені законом.

3. ПРАВА ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Організація має право:

3.1.1. представляти та захищати законні інтереси Організації і її членів в органах державної влади, органах влади Автономної Республіки Крим, органах місцевого самоврядування України та в неурядових організаціях;

3.1.2. вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі);

3.1.4. звертатися у порядку, визначеному законом, до органів державної влади України, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;

3.1.5. одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших

розпорядників публічної інформації;

3.1.6. брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що ухвалюються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Організації та важливих питань державного і суспільного життя;

3.1.7. проводити мирні зібрання;

3.1.8. на добровільних засадах засновувати організації, в тому числі міжнародні, укладати угоди про співробітництво і взаємодопомогу;

3.1.9. підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Організації, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України;

3.1.10. засновувати засоби масової інформації;

3.1.11. укладати будь-які правочини цивільно-правового характеру, набувати майнових та немайнових прав, необхідних для здійснення статутних завдань Організації;

3.1.12. одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Організації;

3.1.13. створювати та реалізувати різноманітні проекти і програми;

3.1.14. публікувати наукові та методичні результати діяльності Організації;

3.1.15. проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу;

3.1.16. організовувати та проводити лекторії, круглі столи, семінари, конференції, конкурси, саміти, виставки тощо, консультації із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів з різних галузей суспільного життя, в тому числі міжнародних;

3.1.17. здійснювати розробку проектів рішень та проводити громадську експертизу проектів рішень, організовувати і координувати підготовку науково-практичних висновків;

3.1.18. здійснювати просвітницьку та навчально-методичну діяльність;

3.1.19. вступати у спілки та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань, в тому числі з іноземними партнерами;

3.1.20. обмінюватися інформацією, досвідом та спеціалістами з організаціями зарубіжних країн;

3.1.21. мати власну символіку та використовувати її у порядку, визначеному законодавством України, популяризувати свою назву та символіку;

3.1.23. брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі

консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;

3.1.24. бути виконавцем державного та міжнародного замовлення відповідно до законодавства України та міжнародних договорів, ратифікованих Верховною Радою України;

3.1.25. створювати та брати участь в постійно діючому Третейському Суді;

3.1.26. надавати правову допомогу, за письмовим зверненням громадян, або інших установ до Організації;

3.1.27. інші права, не заборонені законодавством.

4. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. Членство в Організації є добровільним.

4.2. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, досягли 18 років, підтримують цілі, мету та завдання Організації, мають повну дієздатність, визнають Статут Організації і своєю діяльністю сприяють досягненню її мети та здійсненню її основних завдань.

4.3. Ніхто не може бути примушений до вступу у Організацію. Належність чи неналежність до Організації не може бути підставою для обмеження прав і свобод будь – якої особи або для надання їй органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування будь-яких пільг і переваг.

4.4. Прийом у члени Організації здійснюється на підставі письмової заяви на ім'я Президента Організації, яке приймається протягом місяця з дня подання відповідної заяви. Президент Організації має право відмовити у прийнятті особи в члени Організації. Президент Організації має право делегувати право прийняття в члени Організації відокремленим підрозділам Організації або іншим статутним органам.

Усі члени Організації є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків.

4.5. Члени Організації мають **право**:

4.5.1. обирати і бути обраними до керівних органів Організації, брати участь у всіх заходах, що проводяться Організацією;

4.5.2. брати участь у роботі постійних та тимчасових комісій, створених за рішенням уповноважених органів Організації;

- 4.5.3. звертатися до органів Організації з запитами та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Організації, одержувати відповіді;
- 4.5.4. оскаржувати рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації, подавати заяви, заперечення і скарги на прийняті ними рішення до Правління та вимагати розгляду скарг та заяв на З'їзді.
- 4.5.5. оскаржувати рішення З'їзду до суду.
- 4.5.6. одержувати інформацію з питань діяльності Організації;
- 4.5.7. звертатися до органів Організації за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;
- 4.5.8. вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в Організації до прийняття рішень з цих питань;
- 4.5.9. мати доступ до фінансових та інших звітів Організації;
- 4.5.10. організовувати заходи відповідно до Статуту Організації;
- 4.5.11. добровільно припиняти членство у Організації.

4.6. Члени Організації *зобов'язані*:

- 4.6.1. дотримуватись вимог Статуту і рішень керівних органів, пов'язаних з виконанням Статутних завдань Організації;
- 4.6.2. сприяти реалізації Статутних завдань Організації;
- 4.6.3. пропагувати ідеї, мету, Статутні завдання і діяльність Організації;
- 4.6.4. брати участь у заходах, що проводяться Організацією;
- 4.6.5. виконувати вимоги керівних органів Організації щодо порядку та умов використання персональних даних;
- 4.6.6. своєчасно сплачувати вступні та членські внески.

4.7. Членство в Організації припиняється у випадках:

- 4.7.1. виходу із Організації за власним бажанням;

Вихід з Організації здійснюється за письмовою заявою учасника Організації на ім'я Президента. Членство в громадському об'єднанні припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень.

Дане положення не поширюється на членів Організації, обраних на посади керівника громадського об'єднання чи заступника такого керівника. Членство в громадському об'єднанні зазначених керівників припиняється з дня, наступного за днем обрання нового керівника чи його заступника.

- 4.7.2. виключення із Організації за рішенням Правління, у зв'язку із порушенням вимог цього Статуту, або якщо діяльність члена суперечить меті та завданням Організації, або якщо член втратив зв'язок із Організацією без поважних причин чи за систематичну несплату членських внесків.

4.7. Член Організації не має права голосу при вирішенні питань щодо вчинення ним правопорушення та щодо спору між ним і Організацією.

4.8. Розмір членських внесків визначається Положенням про порядок і розміри сплати членських внесків, що затверджується З'їздом Організації.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1. Управління Організацією здійснюється на засадах демократизму, гласності, виборності органів управління, підпорядкованості і виконавчої дисципліни, із врахуванням регламентуючих документів Організації.

5.2. Органами управління Організацією є:

- З'їзд;
- Правління;
- Президент, Перший віце-президент та Віце-президенти;
- Відповідальний (виконавчий) секретар;
- Уповноважена особа, яка здійснює фінансово-господарську діяльність;
- Ревізійна комісія;

Дорадчими органами Організації є:

- Наукова рада;
- Програмова рада;

Ревізійна комісія у випадку наявності у Організації більше 20 членів або уповноважена особа, яка здійснює фінансово-господарську діяльність, у випадку наявності у Організації менше 20 членів.

Засідання керівних органів Організації можуть проводитись як за безпосередньої участі членів (їх уповноважених представників за довіреністю), так і за допомогою інтернет зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій.

Будь-яке засідання керівних органів оформлюється протоколом. Про форму засідання обов'язково вказується у протоколі: якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет зв'язку, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувалось засідання.

5.3. Найвищим органом Організації є **З'їзд**, який вправі приймати рішення з будь-яких питань її діяльності, в тому числі і з тих, що належать до компетенції інших органів управління.

5.4. У З'їзді беруть участь її члени особисто чи через уповноваженого представника за довіреністю. Кожний член Організації має один голос. Збори вважаються повноважними, якщо на них присутня більшість членів Організації

5.5. Черговий З'їзд скликається щороку за рішенням Правління або Президента. Відповідне рішення із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Організації не пізніше, ніж за 30 днів до дати проведення засідання З'їзду. З'їзд

розглядає питання, винесені на їх розгляд Правлінням, Президентом, іншими керівними органами, а також членами Організації.

5.6. Позачерговий З'їзд скликається при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Організації, Правлінням, а також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України, протягом 30 днів з дня виникнення відповідних обставин. У такому разі рішення Правління Організації із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Організації не пізніше, ніж за 14 днів до дати проведення засідання З'їзду.

5.7. Не менш як одна десята частина членів Організації мають право ініціювати перед Правлінням скликання позачергового З'їзду. Якщо вимога членів Організації про скликання З'їзду не виконана, ці члени мають право самі скликати З'їзд.

5.8. З'їзд повноважний вирішувати будь-які питання діяльності, зокрема:

5.8.1. визначає напрями діяльності та завдання Організації;

5.8.2. ухвалює Статут Організації і вносить до нього зміни та доповнення;

5.8.3. затверджує Положенням про порядок і розміри сплати членських внесків;

5.8.4. затверджує етичні стандарти діяльності Організації;

5.8.5. вирішує питання про вступ Організації у будь-які громадські спілки, асоціації тощо;

5.8.6. ухвалює заяви та інші документи з важливих питань державного, економічного, політичного та суспільного життя України;

5.8.7. обирає терміном на п'ять років Президента Організації, Першого Віце-Президента, Віце-президентів, відповідального секретаря, уповноважену особу, яка здійснює фінансово-господарську діяльність, членів правління, а також Ревізійну комісію та відкликає їх з посад;

5.8.8. затверджує бюджет Організації та звіти про його виконання;

5.8.9. ухвалює питання про символіку Організації;

5.8.10. ухвалює питання про припинення діяльності Організації, Обрання ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

5.8.11. визначає порядок та способи реалізації права власності та здійснення контролю за її реалізацією.

5.9. З'їзд ухвалює "Рішення".

Рішення, прийняті З'їздом з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх інших органів управління Організації та її членів. У випадку проведення засідань З'їзду Організації з використанням електронних засобів комунікації, порядок реєстрації учасників засідань та процедура прийняття рішень на таких засіданнях

визначається окремим регламентом, що затверджується Правлінням Організації. З питань, передбачених пп. 5.8.2, .5.8.10 рішення З'їзду вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як три четвертих присутніх учасників З'їзду. Також трьома четвертими голосів членів Організації приймаються рішення щодо відчуження майна організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна організації.

5.10. Головує на засіданнях З'їзду особа з числа членів, обрана З'їздом Головою З'їзду. Хід З'їзду протоколюється. Протоколи засідань З'їзду ведуться секретарем З'їзду, підписуються Головою і секретарем З'їзду.

5.11. **Правління** є керівним органом Організації на період між З'їздом, обирається З'їздом терміном на 5 років та виконує функції з управління його поточною, організаційною діяльністю. Зміна складу Правління здійснюється за рішенням З'їзду.

5.12 Правління підзвітне З'їзду і організовує виконання їх рішень. Правління діє від імені Організації в межах, передбачених даним Статутом, внутрішніми документами та чинним законодавством.

5.13. Структура Правління, його склад та адміністративні функції кожного його члена затверджуються З'їздом. Члени Правління є підзвітними З'їзду і несуть відповідальність перед ними за діяльність Організації та належне виконання своїх посадових обов'язків. Правління звітує перед членами Організації на З'їзді.

До складу правління входять: Президент, Перший Віце-Президент, Віце-президенти, відповідальний секретар, представники відокремлених підрозділів, а також інші члени Організації, обрані до складу Правління З'їздом.

5.14. До компетенції Правління належить:

- скликання З'їзду та формування його порядку денного, підготовка матеріалів з питань порядку денного, попередній розгляд всіх питань, що належать до компетенції зборів та підготовка проектів рішень з цих питань до зборів.
- підготовка та подання рекомендацій З'їзду щодо визначення основних напрямків діяльності Організації затвердження планів і звітів про їх виконання, інших пропозицій з питань діяльності Організації.
- затвердження поточних планів діяльності Організації та заходів, необхідних для їх виконання;
- здійснення окремих функцій щодо управління майном за рішенням З'їзду Організації.
- підготовка річних звітів з діяльності Організації, в тому числі про залучення і використання коштів і майна Організації; звітів з виконання програм та проектів Організації та подає їх на затвердження З'їзду.

- здійснення заходів щодо виконання рішень З'їзду і звітує перед З'їздом про виконану роботу за рік;
- внесення пропозицій до органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні;
- заснування друкованих органів (газети, журнали та інші засоби масової інформації Організації);
- розгляд питань економічної діяльності і створення підприємств Організації, формує склад штатних працівників;
- створення галузевих секцій Організації;
- затвердження поточних планів діяльності Організації та заходів, необхідних для їх виконання;
- обрання за поданням Президента Організації Наукової ради та Програмової ради Організації;
- вирішення інших питань, крім тих, що відносяться до виключної компетенції З'їзду.

5.15. Усі питання, що входять у компетенцію Правління, вирішуються колегіально на засіданнях Правління. Правління проводить чергові і позачергові засідання. Чергові засідання скликаються Президентом, а у разі складення повноважень або інших причин, коли посада Президента не зайнята – Першим Віце-Президентом, але не рідше, ніж як два рази на рік.

Про час місце, та порядок денний засідання члени Правління повідомляються за 10 днів до моменту його проведення. Позачергові засідання скликаються Президентом або за ініціативою третини членів Правління. Засідання правління є правомочним за умови присутності більшості його членів.

5.16. Кожен член Правління може виступати з ініціативою про прийняття рішень із будь-яких питань, що входять компетенції Правління.

5.17. У засіданнях Правління беруть участь її члени особисто чи через уповноваженого представника за довіреністю. Рішення Правління приймаються шляхом голосування більшістю голосів присутніх. Кожен член Правління має один голос. За поділу голосів вирішальним є голос Президента.

Форми голосування визначається Правлінням на початку засідання. .

5.18. Робочим органом правління між його пленумами є керівний склад Організації, до якого входять: Президент, Перший Віце-Президент, Віце-президенти, відповідальний секретар.

Засідання керівного складу Організації скликаються Президентом, Керівний склад Організації повноважний виносити колективні рішення з питань організаційної та господарської діяльності Правління Організації.

5.19. **Президент** Організації обирається З'їздом Організації терміном на п'ять років. Одна і та ж особа може бути обрана на посаду Президента не більше,

як на два терміни підряд. Звільнення з посади Президента здійснюється за рішенням З'їзду.

5.20. Президент Організації:

- репрезентує Організацію в органах державної влади, органах місцевого самоврядування України та за її межами;
- скликає засідання Правління та головує на ньому;
- забезпечує практичне виконання рішень З'їзду та Правління;
- звітує на черговому З'їзді про свою діяльність та діяльність Правління Організації. Позачерговий звіт здійснюється на вимогу не менш як однієї третини членів;
- скликає З'їзд;
- приймає рішення про заснування газет, журналів та інших засобів масової інформації;
- здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Організації в межах, встановлених даним Статутом та З'їздом;
- діє від імені Організації без довіреності та представляє Організацію у її стосунках з іншими особами;
- видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Організації;
- організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Організації;
- здійснює прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Організації, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки працівників;
- встановлює форми, системи та розміри оплати праці та преміювання працівників Організації, які не є її членами в межах кошторису витрат на утримання адміністративного персоналу;
- виступає розпорядником коштів та майна Організації та укладає і підписує від імені Організації господарські та інші договори або делегує вищезгадані повноваження одному із Віце-Президентів чи Виконавчому Секретарю,
- укладає і підписує контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Організації.
- укладає і підписує договори від імені Організації, у тому числі на отримання кредитів, на суму більше 150 000 грн. Однак вищезгадані документи можуть укладатися Президентом або за його письмовим дорученням одним із Віце-президентів чи Виконавчим Секретарем за наявності попередньої письмово оформленого рішення Правління Організації.
- організовує підготовку засідань Правління;

- вирішує інші питання діяльності Організації відповідно до мети і основних завдань її діяльності, віднесені до його компетенції внутрішніми документами Організації та даним Статутом, приймає з цих питань будь-які інші рішення або виконує будь-які інші дії крім тих, що відносяться до компетенції інших керівних органів Організації, Правління та З'їзду Організації;

5.21. Президент Організації може письмово делегувати Першому Віце-Президенту, віце-президентам або відповідальному (виконавчому) секретарю наступні повноваження:

- оперативне управління справами, майном та коштами Організації в межах, встановлених даним Статутом та З'їздом;
- організацію документообігу, діловодства, ведення бухгалтерського обліку та звітності Організації;
- прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Організації, застосування до них заходів заохочення та стягнення, затвердження посадових обов'язків працівників;
- встановлення форм, системи та розміри оплати праці та преміювання працівників Організації, які не є її членами в межах кошторису витрат на утримання адміністративного персоналу;
- виступати розпорядником коштів та майна Організації та укладати і підписувати від імені Організації господарські та інші договори.

Президент виступає розпорядником коштів та майна Організації, укладає і підписує від імені Організації господарські та інші договори або делегує вищезгадані повноваження Першому віце-президенту або одному із Віце-Президентів чи Виконавчому Секретарю, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від Організації. Договори Організації, у тому числі на отримання кредитів, на суму більше 150 000 грн. можуть укладатися Президентом або за його письмовим дорученням Першим віце-президентом або одним із Віце-президентів чи Виконавчим Секретарем за наявності попередньої письмово оформленого рішення Правління Організації. Договори, у тому числі на отримання кредитів, на суму до 150 000 грн. можуть укладатися Президентом Організації або за його письмовим дорученням Першим віце-президентом або одним із Віце-президентів чи Виконавчим Секретарем.

5.22. Якщо З'їздом Організації не буде обрано Президента Організації, його обов'язки виконує до обрання на наступному з'їзді Перший Віце-Президент Організації.

5.23. Перший віце-президент та Віце-президенти виконують обов'язки відповідно до рішення Правління організації, прийнятим за поданням Президента Організації.

5.24. **Відповідальний (виконавчий) секретар** Організації обирається

З'їздом Організації терміном на п'ять років. Звільнення з посади Відповідального (виконавчого) секретаря здійснюється за рішенням З'їзду.

У своїй діяльності підпорядковується Президенту Організації, веде поточну роботу Правління Організації та звітує перед ним і Президентом, а також на черговому З'їзді перед членами Організації.

До повноважень Відповідального (виконавчого) секретаря належить:

- координує діяльність відокремлених підрозділів Організації;
- готує проекти документів Організації на розгляд Правління;
- організовує фінансово-господарську діяльність Організації відповідно до ухвал Правління та керівного складу, приймає та звільняє з роботи штатних працівників керівного складу;
- виконує інші повноваження відповідно до своїх функціональних обов'язків, затверджених Правлінням.

5.25. *Уповноважена особа*, яка здійснює фінансово-господарську діяльність Організації обирається З'їздом Організації терміном на п'ять років. Звільнення з посади Уповноваженої особи, яка здійснює фінансово-господарську діяльність Організації здійснюється за рішенням З'їзду.

5.26. До повноважень уповноваженої особи, яка здійснює фінансово-господарську діяльність Організації належить:

- контролює надходження внесків членів Організації та виконання Положення про членські внески, яке затверджується Правлінням Організації;
- здійснює фінансову діяльність Організації;

5.27. Звітує про свою роботу перед Правлінням, а також на черговому З'їзді перед членами Організації.

5.28. *Ревізійна комісія* є консультативним та контролюючим органом Організації і здійснює ревізію її фінансово-господарської діяльності і проводить свої засідання два рази на рік.

5.29. Ревізійна комісія є підзвітною лише З'їзду Організації.

5.30. Персональний склад Ревізійної комісії затверджується З'їздом. Член Ревізійної комісії не може бути одночасно членом Правління чи Президентом Організації.

5.31. Ревізійна комісія обирається з числа членів Організації в складі голови Ревізійної комісії та членів ради терміном на п'ять років. Голову Ревізійної комісії пропонують для затвердження З'їздом Організації члени Ревізійної комісії.

5.32. До повноважень Ревізійної комісії належать:

- внесення пропозицій щодо фінансової діяльності та використання активів Організації;
- складання висновків про фінансову діяльність та використання активів

Організації до затвердження З'їздом річних бюджетів, балансів, фінансових та інших звітів керівних органів Організації;

- проведення перевірок фінансово-господарської діяльності Організації;
- надання звітів перевірок та ревізій З'їзду для прийняття відповідних рішень;
- затвердження річного плану діяльності Ревізійної комісії.

5.33. Очолює Ревізійну комісію голова, який:

- керує роботою Ревізійної комісії;
- скликає Ревізійну комісію на чергові та позачергові засідання;
- підписує документацію, підготовлену за результатами роботи Ревізійної комісії.

5.33. Ревізійна комісія є правомочною, якщо в її роботі беруть участь більшість від її складу. Рішення приймаються більшістю голосів членів Ревізійної комісії, присутніх на засіданні. При рівності голосів, голос голови Ревізійної комісії є вирішальним.

5.34. Члени ревізійної комісії можуть брати участь у засіданнях Правління, з правом дорадчого голосу.

5.35. Ревізійна комісія звітує на черговому З'їзді про виконану роботу.

5.36. **Наукова рада** Організації створюється з числа видатних вчених у галузі екології та зеленої, альтернативної та відновлювальної енергетики за поданням Президента Організації за рішенням Правління Організації на строк до 5 років. Наукову Раду може очолювати Президент або один із Віце-президентів Організації. Наукова рада здійснює свою діяльність відповідного до Положення, яке затверджується Правлінням Організації.

5.37. **Програмова рада** створюється з числа підприємців та науковців у галузі екології та зеленої, альтернативної та відновлювальної енергетики за поданням Президента та Віце-Президентів Організації за рішенням Правління Організації на строк до 5 років.

5.38. **Програмова рада:**

5.38.1. формує та подає на затвердження Правління Організації плани розвитку Організації;

5.38.2. готує та подає на розгляд Правління або З'їзду Програму діяльності Організації у сфері відновлювальної та альтернативної енергетики і електромобільності;

5.38.3 готує та вносить на розгляд Наукової ради і Правління пропозиції про пріоритетні напрямки діяльності Організації.

6. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ

6.1. Відокремлені підрозділи утворюються за рішенням Правління або Президента за адміністративно-територіальним принципом. Можуть створюватися районні, міські, міжміські та міжрайонні відокремлені підрозділи організації.

Відокремлені підрозділи не можуть набувати статусу юридичної особи шляхом реєстрації в установленому порядку.

6.2. Найвищим органом відокремленого підрозділу є Загальні збори, які скликаються не рідше, ніж один раз на рік. Голова відокремленого підрозділу здійснює свою діяльність на підставі довіреності.

Відокремлені підрозділи Організації у своїй діяльності керуються Статутом Організації.

6.3. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:

- Представляють Організацію у межах території, на яку поширюються їх повноваження.
- Реалізують статутні мету та завдання Організації у межах території, на яку поширюються їх повноваження.
- Проводять роботу по залученню нових членів (учасників) з використанням засобів, не заборонених законодавством України.

6.4. Керівник відокремленого підрозділу має право:

- Приймати рішення про використання назви та символіки Організації для реалізації завдань Організації.
- Звертатися до керівних органів Організації щодо отримання допомоги у реалізації завдань Організації.
- Бути обраним до складу Правління Організації.
- Звертатися із клопотаннями до керівних органів Організації.

6.5. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:

- Дотримуватися вимог Статуту Організації.
- Виконувати законні та прийнятні в межах вимог Статуту Організації рішення керівних органів Організації.
- Не допускати дій, спрямованих на порушення честі, гідності членів (учасників) Організації.

6.6 Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Правління Організації.

6.7. Про закриття відокремленого підрозділу Організація повідомляє уповноважений орган з питань державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.8. Майно та кошти, яке було закріплене за відокремленим підрозділом, після припинення його діяльності передаються безпосередньо до відання

Правління до прийняття рішення щодо розподілу майна та коштів З'їздом Організації.

7. КОШТИ ТА МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ

7.1. Організація є непідприємницьким товариством. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань у власності Організації можуть бути кошти, цінні папери, майнові та немайнові права, матеріальні та нематеріальні активи, обладнання, транспорт, інші засоби та майно, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

7.2. Організація самостійно й незалежно здійснює права володіння, користування та розпорядження належним їй майном, коштами, майновими та немайновими правами через свої статутні органи в межах їх компетенції.

7.3. Майно Організації складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, внесків членів Організації; пасивних доходів; дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів, фінансової підтримки програм (проектів, заходів) Організації за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів, від виконання державного замовлення; благодійної, гуманітарної та технічної допомоги, в тому числі відповідно до міжнародних договорів України; набуті в результаті підприємницької діяльності Організації, підприємницької діяльності створених нею юридичних осіб (товариств, підприємств); доходів від основної діяльності Організації відповідно до цього Статуту та законодавства; майном, придбаним за рахунок власних коштів, чи набутих на інших підставах, не заборонених законом.

7.4. Доходи (прибутки) або майно Організації чи їх частина не підлягають розподілу між її засновниками (учасниками), членами Організації, працівниками (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.

7.5. Доходи (прибутки) та майно Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

7.6. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві власності майном. Організація не несе відповідальності за зобов'язаннями членів. Члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації, якщо інше не передбачено законом.

7.7. Організація зобов'язана вести бухгалтерський облік, статистичну,

податкову, фінансову звітність, бути зареєстрованим в органах фіскальної служби та вносити до бюджету податки і збори у порядку і розмірах, передбачених законодавством. Організація зобов'язана зберігати не менше п'яти років усі необхідні облікові документи стосовно внутрішніх та міжнародних операцій.

7.8. Державний нагляд та контроль за дотриманням закону Організацією здійснюють органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування у порядку, визначеному законодавством України.

7.9. Президент, Перший Віце-Президент, Віце-президенти, відповідальний секретар, уповноважена особа, яка здійснює фінансово-господарську діяльність, Голови відокремлених підрозділів можуть бути штатними посадовими особами. У разі виконання обов'язків на громадських засадах Організація може відшкодувати їм фактичні витрати, пов'язані з виконанням Статутних обов'язків.

7.10. Організація має право мати спонсорів, які можуть робити добровільні пожертвування на користь Організації у грошовій або іншій формі.

8. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ

8.1. Організація у відповідності з своїми Статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України

8.2. Міжнародна діяльність Організації здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

8.3. При здійсненні міжнародної діяльності Організація користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

8.4. Організація:

8.4.1. організовує обмін делегаціями, готує за участю іноземних партнерів турніри, змагання, конференції, виставки, ярмарки, конкурси, саміти, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;

8.4.2. проводить спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;

8.4.3. реалізовує інші спільні програми, представництва та проекти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

9.1. Порядок внесення змін і доповнень до Статуту визначається і приймаються більшістю не менш як у 3/4 голосів присутніх учасників З'їзду, а також Статутом та чинним законодавством України.

9.2. Зміни та доповнення до цього Статуту затверджуються рішенням З'їзду. Зміни, що вносилися в Статутні документи, підлягають обов'язковій реєстрації.

10. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕНЬ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

10.1. Рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації можуть бути оскаржені членом (членами) Організації.

10.1.1. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення Президента, Відповідального (виконавчого) секретаря Організації подається до Правління, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена громадського об'єднання, який скаржиться, а також Президента, Відповідального (виконавчого) секретаря Організації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржуються. В разі відхилення скарги Правлінням - повторна скарга подається до З'їзду який зобов'язаний розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Президента Організації, Відповідального (виконавчого) секретаря дії, бездіяльність або рішення якого оскаржуються.

10.1.2. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення члена Правління - подається до Президента Організації, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 робочих днів, із обов'язковим викликом члена громадського об'єднання, який скаржиться, а також члена Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржуються. В разі відхилення скарги Президента Організації - повторна скарга подається до З'їзду, який зобов'язаний розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також члена Правління, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржуються. Скарга, яка потребує розгляду на позачерговому З'їзді, є підставою для скликання такого З'їзду протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги.

10.1.3. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення Уповноваженої особи, яка здійснює фінансово-господарську діяльність або Ревізійної комісії - подається до З'їзду, який зобов'язаний розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Уповноваженої особи, яка здійснює фінансово-господарську діяльність або Ревізійної комісії, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржуються. Скарга,

яка потребує розгляду на позачерговому З'їзді, є підставою для скликання такого З'їзду протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги.

10.1.4. На дії, бездіяльність або рішення З'їзду Організації скарга подається до суду відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

10.2. До рішень, дій (бездіяльності), які можуть бути оскаржені, належать рішення у межах управлінської діяльності керівних органів Організації, внаслідок яких:

10.2.1. Порушено права та/чи законні інтереси або свободи члена (групи членів) Організації.

10.2.2. Створено перешкоди для здійснення членом Організації його прав та/чи законних інтересів чи свобод.

10.2.3. Незаконно покладено обов'язки на члена Організації або незаконно застосовано до нього дисциплінарну відповідальність.

11. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

11.1. Припинення діяльності (ліквідація або реорганізація (злиття, поділ, приєднання, перетворення)) Організації здійснюється З'їздом та приймається більшістю не менш як у 3/4 голосів учасників З'їзду відповідно до цього Статуту, або за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) в установленому законодавством порядку.

11.2. Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

11.3. Рішення про саморозпуск Організації приймається З'їздом, якщо за це проголосували не менш як три четвертих присутніх учасників З'їзду. З'їзд створює ліквідаційну комісію або доручає Правлінню здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення Організації як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна Організації після його припинення відповідно до Статуту.

11.4. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням З'їзду, якщо за це проголосувало не менше три четвертих учасників З'їзду шляхом злиття, поділу, приєднання або перетворення.

11.5. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Організації шляхом саморозпуску, реорганізації або заборони (примусового розпуску) визначається відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

11.6. У разі припинення Організації у результаті її ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску) чи реорганізації (злиття, поділу, неприбутковим організаціям відповідного виду, іншим юридичним особам, що

здійснюють недержавне пенсійне забезпечення відповідно до закону (для недержавних пенсійних фондів), або зарахування до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення).

Підписи засновників:

Костицький Василь Васильович _____

Суходольська Анастасія Андріївна _____

Яворські Рафаель _____

Лисенко Олександр Миколайович _____